



**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Komunālserviss TILDe”**

**Vidējā termiņa darbības stratēģija
2019. - 2021.gadam**

Tume
2019

Ievads

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe” (turpmāk tekstā - Sabiedrība) vidējā termiņa darbības stratēģija (turpmāk tekstā – Stratēģija), ir stratēģisks dokuments, kurā noteikti Sabiedrības stratēģiskās attīstības pamatvirzieni un mērķi, ņemot vērā tā stiprās un vājās puses, konkurētspēju un finanšu mērķus.

Stratēģija izstrādāta laika posmam no 2019.gada 1.janvāra līdz 2021.gada 31.decembrim.

Stratēģijā atspoguļota informācija par Sabiedrības darbību, finansiālo situāciju, definēti finanšu un nefinanšu mērķi, veikta stipro un vājo pušu analīze, kā arī definētas aktivitātes, kas būtu īstenojamas minētajā laika posmā.

Stratēģija izstrādāta atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 57.pantam, ņemot vērā Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2033.gadam, Tukuma novada attīstības programma 2015.-2021.gadam, 2015.gada 24.septembra Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārraudzības kārtības noteikumus, kā arī normatīvos aktus, kuri regulē sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju darbību.

1. SIA “Komunālserviss TILDe” vispārīgs raksturojums

1.1. Sabiedrības rekvizīti

Sabiedrības nosaukums:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”
Sabiedrības reģistrācijas Nr.:	50103420091
Sabiedrības PVN maksātāja reg. Nr.:	LV50103420091
Sabiedrības juridiskā adrese:	Pasta iela 1A, Tumes pag., Tukuma novads, LV-3139
Sabiedrības ierakstīts Komercreģistrā:	24.05.2011.

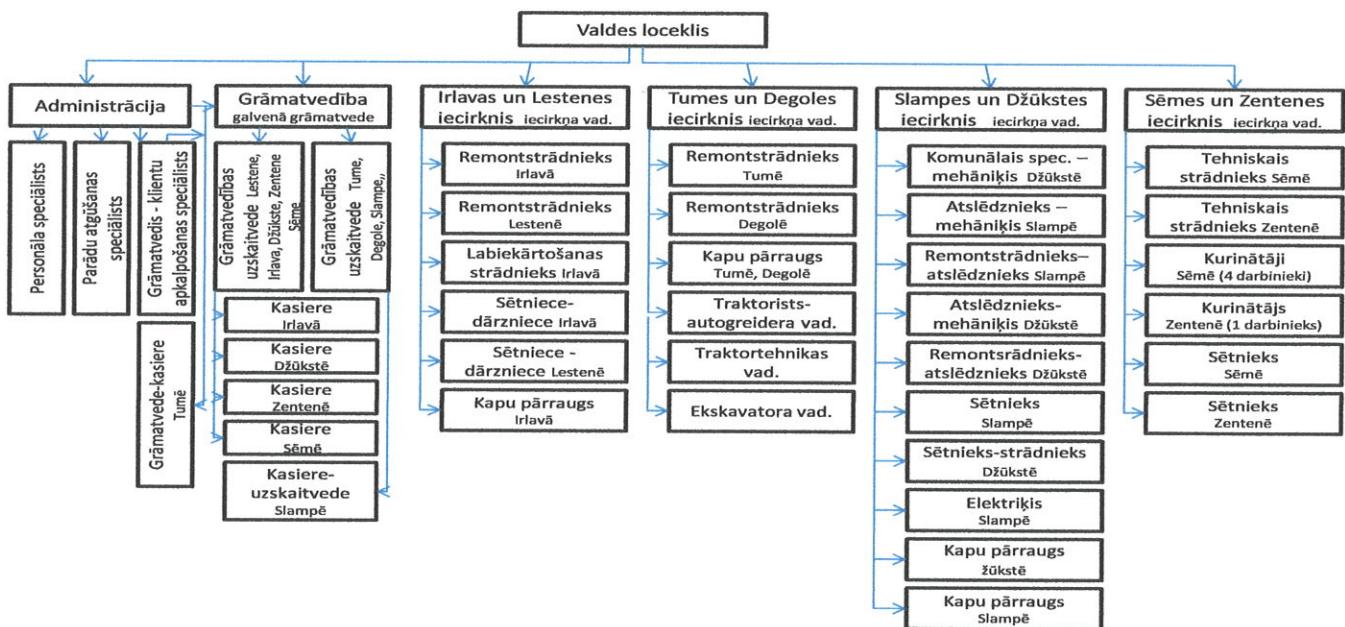
1.2. Pamatkapitāls

Sabiedrības pamatkapitāls ir EUR 2 963 165 (divi miljoni deviņi simti sešdesmit trīs tūkstoši viens simts sešdesmit pieci euro), kas sadalīts 2963165 kapitāla daļas. Katras daļas nominālvērtība ir viens euro. Sabiedrības daļas pārdod likumā “Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” noteiktajā kārtībā.

1.3. Valde

Valdes sastāvā ir viens loceklis, kuru ievēl amatā uz trim gadiem. Valdes loceklis ir Sabiedrības izpildinstitūcija, kas vada un pārstāv Sabiedrību, un tam ir visas normatīvajos aktos deleģētās tiesības un pienākumi.

1.4. Struktūra



1.5. Uzdevumi un funkcijas

Pašvaldība deleģē Sabiedrību, un Sabiedrība ir apņēmusies veikt šādus pārvaldes uzdevumus:

1. organizēt ūdensapgādes (dzeramā ūdens ieguvi no dziļurbuma akām, uzkrāšanu, atdzelžošanu, attīrišanu, sagatavošanu lietošanai līdz padevi ūdensvada tīklā; ūdens piegādi no padeves vietas ūdensvada tīklā līdz pakalpojuma lietotājiem) pakalpojumu sniegšanu;
2. organizēt kanalizācijas (notekūdeņu savākšanu un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrišanas iekārtām; notekūdeņu attīrišanu un novadīšanu virszemes ūdensobjektos) pakalpojumu sniegšanu;
3. organizēt siltumapgādes (siltumenerģijas ražošanu, siltumenerģijas piegādi centralizētos siltumapgādes tīklos un siltumenerģijas piegādi patēriņtājiem) pakalpojuma sniegšanu;
4. nodrošināt siltumapgādes pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā tehniskā aprīkojuma uzturēšanu un atjaunošanu, lai siltumapgādes pakalpojumu varētu sniegt atbilstoši šo pakalpojumu regulējošo tiesību aktu prasībām;
5. apzināt jaunas siltumapgādes sistēmas izbūves nepieciešamību, izstrādāt jaunu siltumapgādes sistēmas koncepciju, esošo tīklu rekonstrukcijas plānus;
6. organizēt daudzdzīvokļu dzīvojamā namu apsaimniekošanu;
7. organizēt daudzdzīvokļu dzīvojamā namu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
8. organizēt parku, skvēru un zaļo zonu uzturēšanu – regulāra zāliena plaušanu u.c.;
9. organizēt kapu apsaimniekošanu;
10. organizēt administratīvās teritorijas labiekārtošanu;
11. organizēt pašvaldības ceļu uzturēšanu vasaras un ziemas sezonās.

1.5. Samaksātie nodokļi un nodevas valstij

Nodokļa veids	2016 (EUR)	2017 (EUR)	2018 (EUR)
Iedzīvotāju Ienākuma nodoklis	52578	56649	50015
Sociālās apdrošināšanas iemaksas	98898	104806	109257
Pievienotās vērtības nodoklis	57413	67304	98797
Dabas resursu nodoklis	4002	4401	4424
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	241	225	229
Uzņēmuma vieglo transportlīdzekļu nodoklis, valsts nodevas	1404	1426	472
Nekustamā īpašuma nodoklis	140	376	720
KOPĀ:	214676	235187	263945

1.6. Sabiedrības saņemtais valsts vai pašvaldības budžeta, Eiropas Savienības fondu finansējums

Finansējuma avots	2016 (EUR)	2017 (EUR)	2018 (EUR)
Pašvaldības budžets (pamatkapitāla palielinājums)	1051033	4538	49494
Eiropas Savienības fondi	31252	0	0
KOPĀ:	1082285	4538	49494

2. Sabiedrības darbība

Izveidojot Tukuma novadu 2009.gadā, daudzu jautājumu risināšanā bija nepieciešama jauna pieeja. Viena no problēmām tika konstatēta pagastu ūdenssaimniecības un kanalizācijas sistēmas uzturēšana un attīstība, apkures nodrošināšana, atkritumu saimniecība un daudzdzīvokļu māju apsaimniekošana. Katrā pagasta teritorijā situācija šajā jomā bija ļoti dažāda un atšķirīga no Tukuma pilsētas.

Pirms administratīvi teritoriālās reformas Tukuma novada teritorijā atsevišķi pagastos darbojās komunālās saimniecības, bet, tā kā šo uzņēmumu darbības jomas bija līdzīgas, Tukuma novada Dome izvērtēja, ka nav ekonomiski pamatoti un lietderīgi uzturēt pusduci mazu komunālo saimniecību, kuru kapacitāte un resursi nekādi neveicina attīstību. Tādējādi Tukuma Dome 2010.gada nogalē pieņēma lēmumu veidot jaunu uzņēmumu, kas nodrošinātu novada lauku teritoriju apsaimniekošanu, kur pašvaldība ir 100% uzņēmuma daļu īpašniece, nosakot, ka SIA „Komunālserviss TILDe” ir pagastu komunālo tiesību un pienākumu pārņēmējs.¹

Sabiedrība ir Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kura dibināta 2011.gada 24.maijā. Reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā 24.05.2011. un Valsts ieņēmumu dienestā gan kā nodokļu maksātāja, gan kā pievienotās vērtības nodokļa (PVN) maksātāja.

Uzņēmums savu darbību sāk 2011.gada 1.jūnijā.

Uzņēmuma organizatoriski tiesiskā forma ir komercsabiedrība.

Uzņēmuma komercdarbības veidi:

- ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde (pēc NACE klasifikatora – kods 36),
- ūdensapgādes sistēmu būvniecība (pēc NACE klasifikatora – kods 42.21),
- pārējā inženierbūvniecība (NACE - 42.9),
- elektroenerģija, siltumapgāde un gaisa kondicionēšana (NACE – 35.),
- noteikudeņu savākšana un attīrīšana (NACE – 37),
- nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata (NACE – 68.32) u.c. statūtos paredzētā darbība.

1 <http://news.lv/Tukuma-laiks/2013/04/08/kas-ir-sia-komunalserviss-tilde>

3. Sabiedrības misija, vīzija un stratēģiskie mērķi

Jēdziens „stratēģija” ietver visas uzņēmuma būtiskās darbības, norādot uzņēmuma darbības virzienu un eksistences mērķi, kā arī stimulējot nepieciešamās pārmaiņas, kuras nosaka darbības vide.²

Stratēģiskā vadīšana – tas ir pastāvīgs un dinamisks process, kura laikā organizācija pielāgojas ārējās vides izmaiņām, efektīvāk izmanto savas priekšrocības un pakāpeniski novērš trūkumus. Stratēģiskās vadīšanas vispārējie principi ir atkarīgi no organizācijas un tās darbības īpašībām:

- no tā, kādus pakalpojumus un produktus piedāvā,
- no uzņēmuma īpašuma formas,
- no uzņēmuma lieluma,
- no uzņēmuma darbības sfērām utt.³

3.1. Sabiedrības mērkis

- Kvalitatīva iedzīvotāju nodrošināšana Tukuma novada lauku administratīvajās teritorijās ar komunālajiem pakalpojumiem vienotā sistēmā, katru gadu piesaistot jaunus klientus,
- Kvalitatīva daudzdzīvokļu namu un teritorijas apsaimniekošana Tukuma novada lauku administratīvajās teritorijās, piesaistot arvien jaunus klientus un paplašinot piedāvāto pakalpojumu klāstu,
- Kvalitatīva pašvaldības autoceļu uzturēšana vasaras un ziemas periodā, nodrošinot pilnu pakalpojumu klāstu.

3.2. Sabiedrības misija

Nodrošināt klientiem kvalitatīvu komunālo un namu apsaimniekošanas pakalpojumu servisu atbilstoši ekonomiski pamatotām izmaksām.

3.3. Sabiedrības vīzija

Klūt par stabilu un atpazīstamu uzņēmumu komunālo un namu apsaimniekošanas pakalpojumu jomā Tukuma novada lauku administratīvajās teritorijās.

3.4. Stratēģiskie mērķi

- Nodrošināt centralizētās ūdensapgādes, kanalizācijas un siltumapgādes sistēmas kvalitatīvu un drošu darbību, sniedzot klientiem kvalitatīvus, savlaicīgus un drošus pakalpojumus Deleģēšanas līgumā noteiktajā administratīvajā teritorijā,

² Caune, J., Dzedons, A., Pētersons, L. (2004). *Stratēģiskā vadīšana*. Rīga: Kamene.

³ http://www.srpa.lt/konkurencingas_verslas/index_lv.php?id=53

- Veikt daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekošanu un energoefektivitātes paaugstināšanu Deleģēšanas līgumā noteiktajā administratīvajā teritorijā,
- Veikt pašvaldības autoceļu kvalitatīvu uzturēšanu Deleģēšanas līgumā noteiktajā administratīvajā teritorijā,
- Paplašināt administratīvās darbības teritoriju, aptverot visus 10 Tukuma novada pagastus.

4. Sabiedrības SVID analīze

Uzņēmējdarbībā iekšējo un ārējo faktoru sniegtās priekšrocības un problēmas tiek izvērtētas, veicot uzņēmumu SVID analīzi.

- Stiprās puses - tās organizācijas īpašības, kas tai var palīdzēt sasniegt noteikto mērķi.
- Vājas puses - tās organizācijas īpašības, kas var kavēt noteiktā mērķa sasniegšanu.
- Iespējas - tie ārējie faktori, kas var organizācijai palīdzēt sasniegt noteikto mērķi.
- Draudi - tie ārējie faktori, kas var organizāciju kavēt noteiktā mērķa sasniegšanā.

	Stiprās puses	Vājas puses
Iekšējās vides analīzes kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> • Monopolstāvoklis dzeramā ūdens, kanalizācijas un siltumapgādes pakalpojumu tirgū Tukuma novada lauku administratīvajās teritorijās; • Stabila vieta tirgū; • Praktiski nav konkurentu; • Jaunu iekārtu un tehnoloģiju ieviešana ES līdzfinansētu projektu ietvaros; • Vides kvalitātes prasībām atbilstoša noteikūdeņu attīrīšana; • Normatīvo aktu prasībām atbilstoša dzeramā ūdens kvalitāte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Daudz nelielas centralizētās sistēmas ar salīdzinoši mazu patērētāju skaitu; • Vairākās centralizētajās sistēmās novecojušas tehnoloģiskās iekārtas; • Lieli iedzīvotāju parādi par pakalpojumiem; • Lieli attālumi starp apdzīvotām vietām; • Augstas tehniskā nodrošinājuma izmaksas; • Nepilnīgs tehniskais nodrošinājums.
Ārējās vides analīzes kritēriji	Iespējas	Draudi
	<ul style="list-style-type: none"> • Ieviest un izmantot jaunākās IT tehnoloģijas realizējot rekonstrukcijas vai jaunos projektus; • Izveidot būvniecības un remonta brigādi; • Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšana; • Paplašināt pakalpojumu sniegšanas teritoriju. 	<ul style="list-style-type: none"> • Patērētāju maksātspējas samazināšanās; • Patērēto pakalpojumu apjoma samazināšanās; • Energoressursu cenu pieaugums; • Nelabvēlīgas demogrāfiskās situācijas izmaiņas; • Izmaiņas nodokļu politikā; • ES līdzfinansējuma nepieejamība apdzīvotās vietā, kur iedzīvotāju skaits ir zemāks par 2000.

5. Finanšu un nefinanšu mērķi

5.1. Finanšu mērķi

Plānotais peļņas vai zaudējumu aprēķins 2019.-2021.g.

	2019	2020	2021
	EUR	EUR	EUR
<u>Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas</u>	1 304 719	1 146 727	1 146 727
	-1 210 079	-1 214 000	-1 212 000
Bruto peļņa vai zaudējumi	94 640	-67 273	-65 273
<u>Administrācijas izmaksas</u>	-115 043	-115 043	-115 043
<u>Pārējie saimnieciskās darbības ienēmumi</u>	21 392	179 384	179 384
<u>Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas</u>	-27 180	-17 180	-17 180
<u>Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas</u>	-2 925	-2 500	-2 500
Peļņa vai zaudējumi pirms ārkārtas posteņiem un nodokļiem	-29 116	-22 612	-20 612
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	-29 116	-22 612	-20 612
<u>Atliktais nodoklis</u>	0	0	0
<u>Pārējie nodokli</u>	0	0	0
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	-29 116	-22 612	-20 612

BILANCE

<i>Aktīvs</i>	2019	2020	2021
	EUR	EUR	EUR
<u>Ilgtermiņa ieguldījumi</u>			
<u>Nemateriālie ieguldījumi</u>			
Citi nemateriālie ieguldījumi	0	0	0
<u>Nemateriālie ieguldījumi kopā</u>	0	0	0
<u>Pamatlīdzekļi</u>			
Zemes gabali, ēkas un būves un ilggadīgie stādījumi	2095809	2051582	2029355
Iekārtas un mašīnas	256154	284143	265293
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	136509	121117	110599
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	17125	0	0
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	443	0	0
<u>Pamatlīdzekļi kopā</u>	2506040	2456842	2405247
<u>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</u>	2506040	2456842	2405247

Apgrozāmie līdzekļi

KrājumiIzevjielas, pamatmateriāli un palīgmateriāliGatavie ražojumi un preces pārdošanaiAvansa maksājumi par precēm**Krājumi kopā**

18048	18000	18000
0	0	0
0	0	0
18048	18000	18000

DebitoriPircēju un pasūtītāju parādiCiti debitoriNākamo periodu izmaksas**Debitori kopā**

234143	234143	235567
9885	9885	9885
1202	1202	1202
245230	245230	246654

Nauda**Apgrozāmie līdzekļi kopā**

144165	145165	154165
407443	408395	418819

Aktīvu kopsumma

2913483	2865237	2824066
----------------	----------------	----------------

Pastāvs

2019

EUR

2020

EUR

2021

EUR

Pašu kapitālsAkciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)Nesadalītā peļņa:a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņab) pārskata gada nesadalītā peļņa**Pašu kapitāls kopā**

2980435	2980435	2980435
-463621	-492737	-515356
-29116	-22619	-20612
2487698	2465079	2444467

UzkrājumiCiti uzkrājumi**Uzkrājumi kopā****Kreditori****Ilgtermiņa kreditori**Aizņēmumi no kredītiestādēmCiti aizņēmumiNākamo periodu ieņēmumiAtlikta nodokļa saistības**Ilgtermiņa kreditori kopā**

46420	35392	24364
20506	18606	17086
200607	193596	186585
0	0	0
267533	247594	228035

Īstermiņa kreditoriAizņēmumi no kredītiestādēmCiti aizņēmumiNo pircējiem saņemtie avansiParādi piegādātājiem un darbuzņēmējiemParādi radniecīgajām sabiedrībāmNodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksasNākamo periodu ieņēmumiUzkrātās saistības**Īstermiņa kreditori kopā**

11033	11033	11033
5297	1520	1520
4222	4000	4000
78952	79000	79000
0	0	0
20401	20000	20000
7011	7011	7011
31336	30000	29000
158252	152564	151564

Kreditori kopā

425785	400158	379599
---------------	---------------	---------------

Pastāvu kopsumma

2913483	2865237	2824066
----------------	----------------	----------------

5.2. Nefinanšu mērķi

Sabiedrībai ir nefinanšu mērķi:

- Klientu apkalpošanas kvalitātes uzlabošana;
- Decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistra ieviešana;
- Energoefektivitātes uzlabošana ūdenapgādes un kanalizācijas sistēmās;
- Debitoru parādu atgūšanas efektivitātes paaugstināšana;
- Sabiedrības informēšana, izglītošana vides jautājumos;
- E-pakalpojumu ieviešana (ūdens patēriņa skaitītāju rādījumu nodošanu elektroniski);
- Telemetrijas pakalpojumu ieviešana (attālināta skaitītāju rādījumu nolasīšana);
- Sabiedrības atpazīstamības veicināšana;
- Darbinieku izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana;
- Darbinieku darba apstākļu uzlabošana.

6. Risku analīze

Analīzē ir jāietver risku izvērtējums, lai savlaicīgi identificētu iespējamos riska faktorus un piedāvātu novēršanas pasākumus. Risku analīzes izvērtējums jāattiecinā uz visu projekta dzīves ciklu. Katrai nozarei ir raksturīgi riska faktori, kurus var iedalīt četrās grupās:

- finanšu riski (piemēram, cenu izmaiņas, problēmas ar finansējuma piesaisti konkrētajam projektam),
- vides riski (piemēram, dabas stihija),
- politiskie riski (piemēram, izmaiņas normatīvajos aktos) un
- tehniskie riski (piemēram, projekta ietvaros radītās infrastruktūras vai iegādātā aprīkojuma tehniskas problēmas).

Finanšu riski

- iedzīvotāju maksātspējas samazināšanās;
- kredītresursu pieejamība;
- kredītresursu nodrošinājuma riski;
- neplānoti izdevumi (soda naudas, tiesvedība).

Lai mazinātu finanšu riskus, nepieciešams veidot finanšu rezerves, uzkrājumus, sekot līdzīgi kapitālsabiedrības naudas plūsmai, izmantot īstermiņa kredītus, sadarboties ar vairākiem biznesa partneriem, veikt mērķtiecīgu un sistemātisku darbu debitoru parādu atgūšanā.

Reputācijas riski:

- Negatīvs sabiedrības viedoklis par kapitālsabiedrību;
- Negatīvs sabiedrības viedoklis par uzņēmuma sniegtajiem pakalpojumiem.

Lai mazinātu reputācijas riskus, ir nepieciešams nodrošināt ārējo un iekšējo normatīvo aktu un regulējošo institūciju prasību ievērošanu pastāvīgu kontroli; strikti ievērot maksājumu disciplīnu, t.sk. savlaicīgu norēķinu klientu uzdevumā veikšanu u.c., nodrošināt kontroli par atskaišu datu un citas publicējamās informācijas ticamību un precizitāti; veikt masu medijos publicējamās informācijas, kura var skart kapitālsabiedrības reputāciju, pastāvīgu monitoringu; ievietot informāciju par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekošanas jautājumiem kapitālsabiedrības mājas lapā internetā.

Vides riski

- dabas apstākļi, epidēmijas un citi līdzīga rakstura riski;
- klimata izmaiņas;
- Dabas stihijas (vētras, ugunsgrēki).

Lai novērstu vides riskus, nepieciešams izmantot obligāto un brīvprātīgo apdrošināšanu (īpašuma, tehnikas, iekārtas, darbinieku veselības), iespēju robežas nodrošināt apsardzes sistēmu, stingri ievērot darba drošības un ugunsdrošības noteikumus.

Politiskie riski

- nodokļu politikas izmaiņas;
- normatīvo aktu izmaiņas attiecība uz siltumenerģijas, ūdensapgādes tarifu noteikšanas metodiku.

Tehniskie riski

- IT programmatūras sakaru traucējumi;
- siltumenerģijas ražošanas, pārvades un sadales iekārtu traucējumi, ūdensapgādes sistēmas bojājumi.

Cilvēciskā faktora riski:

- Kvalificētu speciālistu aizplūšana.
- Nepietekoša iekšējā komunikācija darbinieku vidū.
- Nepietekoša informācijas izplatīšana klientiem.
- Darbinieku bezatbildība, nolaidība, darba kultūras degradācija, ilgstošas slimības.
- Klientu neparedzētas rīcības sekas. Paredzēt jebkura darbinieka aizstāšanas iespēju, veidot spēcīgu, uzticīgu darbinieku "komandu", rūpīgi izvēlēties darbinieku atlases metodes, ievērot godīgas konkurences principus, uzturēt labas attiecības gan ar uzņēmuma darbiniekiem, gan ar konkurentiem, gan klientiem.darbinieku vidū.
- Nepietekoša informācijas izplatīšana klientiem.

7. Stratēģijas aktualizēšana un realizācijas kārtība

Sabiedrības vidēja termiņa stratēģija 2019.-2021.gadam ir izstrādāta balstoties uz līdzšinējo darbības pieredzi un esošās situācijas analīzi, kā arī ņemot vērā stratēiskās plānošanas dokumentus, līdz ar to var uzskatīt, ka izvirzītie stratēģiskie mērķi ir sasniedzami. Stratēģija noteiktie kritēriji jāsasniedz pakāpeniski, ik gadu izvērtējot sasniegtos rādītājus. Sabiedrības kapitāldaļas 100% apmērā ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, tad īpašnieks var mainīt izvirzīto

mērķu sasniegšanas kārtību, koriģējot izvirzītos kritērijus. Ņemot vērā mainīgos pasaules makro un Latvijas mikro ekonomikas apstākļus, iedzīvotāju migrāciju, būtu nepieciešams ik gadu veikt starpnovērtējumu izvirzīto mērķu izpildei un aktualizēt Sabiedrības stratēģiju līdz 2021.gada beigām. Ņemot vērā minēto, kā arī ja tiks konstatētas būtiskas izmaiņas nozarē un tirgos vai kapitālsabiedrības saimnieciskā darbībā, kas liecinās, ka plānotie vidēja termiņa mērķi netiks sasniegti, nepieciešamības gadījumā var tik pārskatīta un grozīta vidēja termiņa darbības stratēģija. Uzraudzību par izvirzīto stratēgisko mērķu sasniegšanu uzdots veikt valdei un darbiniekiem atbilstoši savas kompetences sfērai.

Valdes loceklis

A. Siliņš